LA VILLE DE CHÂTELLERAULT RECRUTE
DANS LE CADRE DE L' ANIMATION ESTIVALE
« ICI L'ÉTÉ »

2 RÉFÉRENTS BUVETTE (H/F)

EMPLOI SAISONNIER

Idéalement située sur l'axe Paris-Bordeaux, à seulement 1h30 de Paris en TGV, la Ville de Châtellerault (32 000 habitants) offre une qualité de vie enviée, un quotidien facile et simplifié à ses habitants.
Au cœur d'un patrimoine naturel remarquable, la Ville et plus largement son agglomération concilient commerce de proximité et industrie de pointe, sport et patrimoine, culture et douceur de vivre sur un territoire à taille humaine, pensé pour la famille et résolument tourné vers l'avenir.
En travaillant pour la Ville de Châtellerault, vous construirez chaque jour ses projets, son avenir. Vous intégrerez des équipes engagées pour un service public fort et de qualité aux côtés d'agents animés par le souci du bien vivre à Châtellerault.
LES 10 BONNES RAISONS: https://bit.ly/3jecqTj L'ESPACE D'UNE VIE: http://bit.ly/3oN3dCn

Contexte/ enjeux/ projets/organisation :
« Ici l'Été » devient un évènement emblématique de la période estivale châtelleraudaise. Né d'une volonté de retrouver un sentiment de liberté après la période de confinement de 2020, ce projet répond parfaitement aux enjeux de valorisation touristique du territoire. Il permet aux habitants de s'évader l'espace d'un instant ou tout au long de l'été avec de nombreuses activités.

Sous l'autorité de la Direction des sports, vous serez chargé(e) d'assurer le service de l'espace buvette au Lac de la forêt. Vous serez également chargé(e) d'accueillir et de renseigner le public sur le site.

Période et horaires de travail :

- Du 1er juillet au 31 août 2024 (du mardi au dimanche)
- Temps complet avec horaires entre 11h00 et 12h00 et entre 13h30 et 19h30 (1 jours de repos / semaine)

Activités :

1- Participer à l'installation de l'espace restauration buvette du 1er au 4 juillet 2024.
Prendre connaissance de l'outil « caisse enregistreuse », et les régies.

2- Accueillir le public sur le site du 6 juillet au 31 août 2024 :

- Installer et ranger le matériel de l'espace restauration buvette,
- Accueillir et renseigner le public sur l'offre de loisirs,
- Gérer le stock des fournitures,
- Faire les achats,
- Assurer la vente de boissons, de glaces, etc...,
- Gérer une régie de dépenses et recettes,
- Animer l'espace restauration buvette.

3- Participer à l'accueil du public et à la gestion du matériel (nettoyage, rangement, inventaire).

4- Participer au rangement de l'espace buvette et au bilan le 31 août 2024.

Compétences requises :

- Sens du service public, bonne présentation et expression orale,
- Bon relationnel, capacités d'adaptation, d'initiative et de travail en autonomie,
- Travail en équipe,
- Capacité à accueillir, à s'adapter à tout type de public,
- Maîtrise de l'anglais.

Rémunération, conditions de travail et avantages sociaux proposés :

Rémunération :	Traitement indiciaire
Congés annuels :	Congés payés
Organisation du travail :	Cycles de travail de 38h00 hebdomadaire

Les lettres de candidature (lettre de motivation avec CV) sont à adresser avant le 1er avril 2024 (en précisant la référence du poste) :

- **par courrier à l'attention de Monsieur le Maire de la Ville de Châtellerault, Direction des ressources humaines, 78 boulevard BLOSSAC, BP 619, 86106 CHATELLERAULT Cedex**
- **ou par mail : recrutement@grand-chatellerault.fr**