

AGENT DE NETTOIEMENT (H/F) axé Propreté/Incivilités A TEMPS COMPLET

(Cadre d'emplois des Adjoints techniques territoriaux)

Sous l'autorité du responsable de l'unité de Prestations Polyvalentes et afin de résoudre les problèmes récurrents de propreté, en particulier sur l'hypercentre de Châtellerault, vous assurez la **mission de propreté** (sensibilisation des habitants et/ou enlèvements d'office des encombrants). Pour cela, vous devrez :

- Enlever les dépôts sauvages sur les espaces publics,
- Fouiller les déchets collectés afin d'identifier le contrevenant,
- Nettoyer manuellement et/ou mécaniquement le domaine public.

Vous serez également amené dans le cadre de votre mission à :

- Informer et sensibiliser la population sur la propreté (respect des horaires de sortie des OM, gestion des encombrants,...),
- Sensibiliser les usagers et commerçants aux problématiques mégots et déjections canines,
- Réaliser des « enquêtes de voisinage » afin d'identifier les contrevenants.

Vous améliorez également la propreté des espaces publics en :

- Conduisant du matériel mécanique de nettoyage (laveuse de voirie, hydrogommeuse, balayeuse de voirie...)

Dans le cadre de la transversalité du service Cadre de Vie, vous pourrez occasionnellement, participer à des événements exceptionnels (intempéries, événementiels, etc...)

Titulaire d'un diplôme en nettoyage ou prévention/communication, vous disposez d'une expérience significative dans un de ces secteurs d'activités. Vous présentez un intérêt et une motivation pour la propreté en milieu urbain et la sensibilisation du public. Particulièrement attentif(ve) à la sécurité, vous en connaissez les règles pour les personnes et le matériel liés à votre métier, ainsi que les gestes et postures adéquats dans le domaine de la manutention. Disposant d'une bonne condition physique, notamment pour l'exercice d'activités en milieu extérieur, vous connaissez les contraintes liées au nettoyage de l'espace public. Votre goût pour le travail bien fait, votre sens du service public et votre disponibilité seront indispensables pour ce poste. Le permis B est exigé.

Poste à pourvoir au plus tôt le 1er juillet.

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle.

Ville adhérente au CNAS + COS.

Les candidatures (lettre de motivation avec CV et dernier arrêté de situation administrative pour les titulaires) sont à adresser à l'attention de Monsieur le Maire de la Ville de Châtellerault, Direction des ressources humaines, 78 boulevard Blossac – CS10619, 86106 CHATELLERAULT Cedex ou par mail : recrutement@grand-chatellerault.fr